



AUGUST 22 – 25, 2012, SOKOLNIKI FAIR GROUND, MOSCOW  
22 - 25 АВГУСТА 2012, ВЫСТАВОЧНЫЙ ЦЕНТР «СОКОЛЬНИКИ», МОСКВА

## EXHIBITOR MANUAL РУКОВОДСТВО УЧАСТНИКА

---

### CONTENT / СОДЕРЖАНИЕ

---

DATES / ДАТЫ .....	2
THE VENUE / МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ .....	2
STAND EQUIPMENT / КОМПЛЕКТАЦИЯ СТЕНДА .....	3
FORM # 1 GENERAL RULES AND REGULATIONS ОБЩИЕ ПРАВИЛА УЧАСТИЯ .....	4
FORM # 2 DEADLINES / КРАЙНИЕ СРОКИ.....	5
FORM # 3 CONTACT PERSON / ADDITIONAL SERVICES DURING SET-UP PERIOD КОНТАКТНОЕ ЛИЦО / ЗАКАЗ ДОП. ОБОРУДОВАНИЯ ВО ВРЕМЯ МОНТАЖА .....	6
FORM # 4 GOODS IN / OUT LETTER ПИСЬМО НА ВВОЗ / ВЫВОЗ .....	7
FORM # 5 BADGES / CAR PARKING PASSES / CLEANING ПРОПУСК / ПАРКОВКА / УБОРКА СТЕНДА.....	8
FORM # 6 STAND FASCIA PANEL DETAILS НАДПИСЬ НА ФРИЗОВОЙ ПАНЕЛИ .....	9
FORM # 7 - 7.3 ADDITIONAL STAND EQUIPMENT ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБОРУДОВАНИЕ СТЕНДА.....	10-13
FORM # 8 STAND LAYOUT FOR CUSTOM BUILDING ПЛАНИРОВКА СТЕНДА ДЛЯ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ЗАСТРОЙКИ.....	14
FORM # 9 RESERVATION BOOKING FORM БРОНИРОВАНИЕ ГОСТИНИЦЫ .....	15
FORM # 10 OUTDOOR ADVERTISING. ADVERTISING IN THE HALL НАРУЖНАЯ РЕКЛАМА. РЕКЛАМА В ПАВИЛЬОНЕ.....	16
FORM # 11 PROFORMA INVOICE СЧЁТ-ПРОФОРМА.....	17

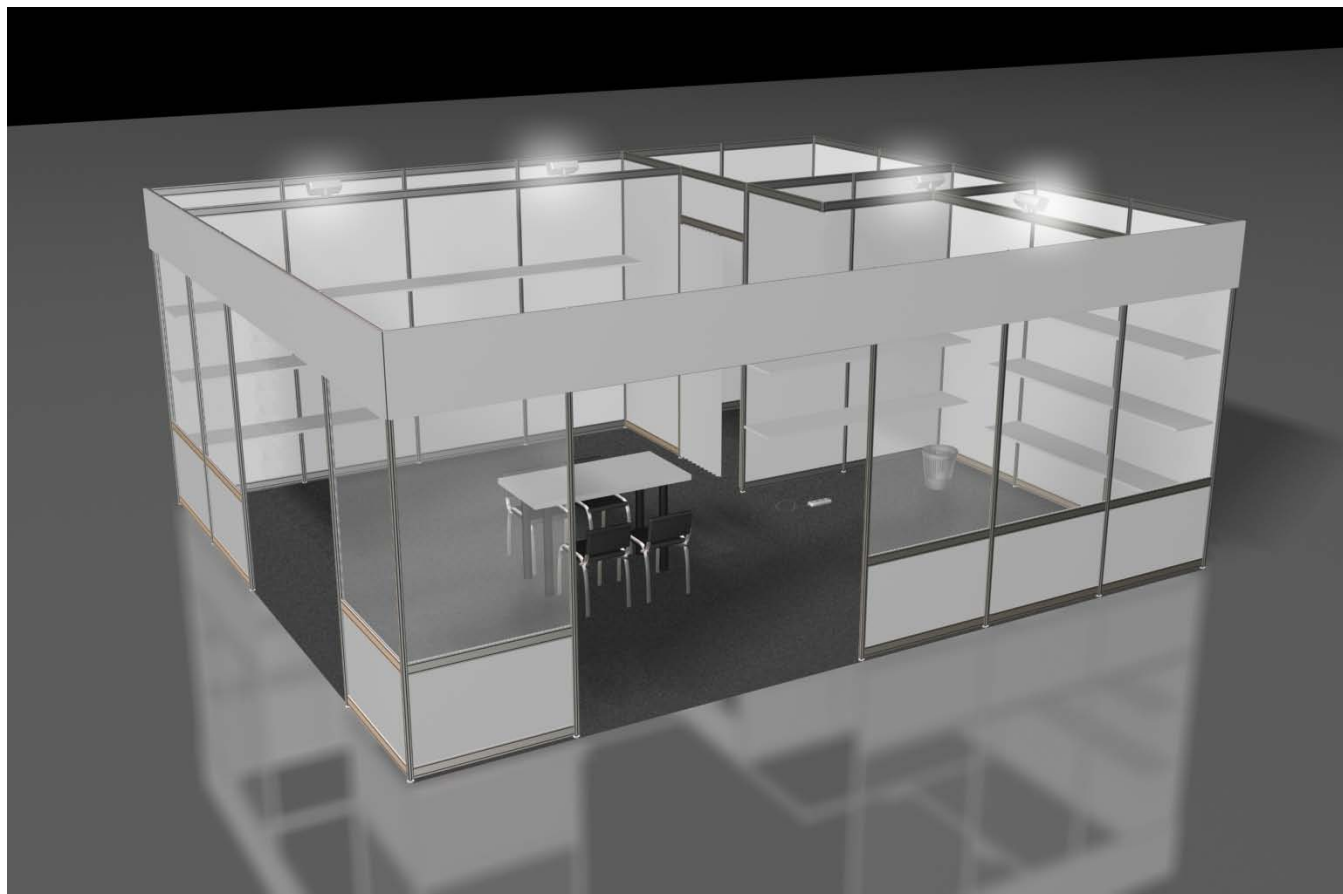
## THE VENUE AND PRESENTATION TIMETABLE МЕСТО И ДАТЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРЕЗЕНТАЦИИ

21.08.2012	11:00 – 19:00	PARTICIPANTS SET-UP ACCESS / ЗАЕЗД ДЛЯ УЧАСТНИКОВ
22.08.2012 - 24.02.2012	10:00 – 18:00	EXHIBITION HOURS / ПАВИЛЬОН ОТКРЫТ ДЛЯ ПОСЕТИТЕЛЕЙ
25.08.2012	10:00 – 14:00	EXHIBITION HOURS / ПАВИЛЬОН ОТКРЫТ ДЛЯ ПОСЕТИТЕЛЕЙ
25.08.2011	15:00 – 19:00	DISMOUNTING / ВЫЕЗД



## EQUIPPED STAND - 30 SQ.M. MINIMUM СТАНДАРТНЫЙ СТЕНД. МИНИМУМ 30 КВ.М.

\* конфигурация и планировка стенда зависит от месторасположения стенда на плане



### EQUIPMENT

### QUANTITY

CARPET / КОВЁР	30
WALL PANEL, WHITE / СТЕНОВАЯ ПАНЕЛЬ, БЕЛАЯ 2,5x1м	14
GLASS WALL PANEL / СТЕКЛЯННАЯ СТЕНОВАЯ ПАНЕЛЬ 2,5x1м (GLASS / СТЕКЛО - H-1,4м)	8
SLIDING, FOLDING DOOR / РАСПАШНАЯ , СДВИЖНАЯ ДВЕРЬ 2,5x1м	1
LOCABLE AREA / КЛАДОВАЯ	1
COATRACK / ВЕШАЛКА	1
SOCKET / РОЗЕТКА, 1 кВт	1
HALOGEN-LAMP / ГАЛОГЕНОВАЯ ЛАМПА, 150 Вт	4
WALL SHELF / ПОЛКА, 1,0x0,3м	24
FRAME SECTION / СЕКЦИЯ ДЛЯ КРЕПЛЕНИЯ ГАЛОГЕННВОЙ ЛАМПЫ, 1м	9
MOUNTED FASCIA BOARD / ФРИЗОВАЯ ПАНЕЛЬ 0,3x1м	11
TABLE / СТОЛ , 1,2x0,6м	1
CHAIR / СТУЛ	4

# ОБЩИЕ ПРАВИЛА УЧАСТИЯ В ПРЕЗЕНТАЦИИ GENERAL RULES AND REGULATIONS

## FORM 1

### 1. Общие правила

- 1.1. Каждый участник презентации принимает на себя обязательство соблюдать правила участия в ней.
- 1.2. Участник предоставляет организатору количество своих БАЕРОВ в России.
- 1.3. Заблаговременно приглашает своих клиентов на презентацию и заблаговременно рассылает приглашение, предоставленное организатором по электронной почте и иными возможными способами своим клиентам.

### 2. Общие положения

- 2.1. Юридическое или физическое лицо, желающее принять участие в презентации в качестве Участника или коллективного организатора, обязано направить в адрес организатора заполненный, подписанный руководителем и заверенный печатью организации договор-заявку (форма № 1).
- 2.2. Отношения между Сторонами, связанные с участием в презентации регулируются договором-заявкой (форма 1), иными соглашениями Сторон.
- 2.3. Все изменения и дополнения к условиям, должны быть согласованы с Организатором в письменном виде.
- 2.4. Пожелания Участника по месторасположению стенда учитываются организатором по мере возможности.
- 2.5. Организатор оставляет за собой право по техническим или организационным причинам изменить месторасположение, конфигурацию и размеры предоставляемой Участнику площади, о чем своевременно информирует Участника.
- 2.6. Организатор не несет ответственности за убытки, связанные с отменой, отсрочкой, сокращением периода проведения презентации по причинам от него не зависящим.
- 2.7. Каждый Участник берет на себя обязательство пригласить всех своих клиентов на презентацию EURO SHOES PREMIERE COLLECTION. В случае не выполнения данного пункта организатор имеет право отказать в участии.

### 3. Отказ от участия

- 3.1. В случае отказа Участника от участия в презентации после подписания договора-заявки (форма 1), Экспонент обязуется письменно известить Организатора об этом.
- 3.2. Датой отказа считается дата получения Организатором соответствующего извещения.
- 3.3. Под отказом от участия в презентации понимается либо полный отказ от участия в презентации, либо сокращение заявленного размера выставочной площади.
- 3.4. В случае полного отказа от участия в презентации Участник обязуется выплатить Организатору договорную штрафную неустойку в форме штрафа в размере: 50% от суммы платы за предоставление выставочной площади и платы за обустройство стенда, при отказе менее, чем за три месяца до открытия презентации; 100% от суммы платы за предоставление выставочной площади и платы за обустройство стенда, при отказе менее, чем за два месяца до открытия презентации.
- 3.5. В случае сокращения заявленного размера выставочной площади Участник обязуется выплатить Организатору договорную штрафную неустойку в форме штрафа в размере: 50% от суммы оплаты за предоставление той части выставочной площади, от которой Экспонент отказался и платы за обустройство стенда, при отказе менее, чем за три месяца до открытия презентации; 100% от суммы оплаты за предоставление той части выставочной площади, от которой Экспонент отказался и оплаты за обустройство стенда, при отказе менее, чем за две месяца до открытия презентации.
- 3.6. Неустойка подлежит уплате Участником, отказавшимся от участия в презентации, независимо от того, оставляет ли Организатор площадь свободной или же передает ее другому Участнику.

### 4. Транспортировка экспонатов и такелажные работы

- 4.1. Доставка грузов на территорию презентации осуществляется Участником до истечения установленных Организатором сроков.

### 5. Монтаж и демонтаж

- 5.1. Работы по монтажу экспозиций (экспонатов) начинаются в сроки, установленные Организатором, и должны быть закончены не позднее, чем за 16 часов до момента официального открытия презентации.
- 5.2. Монтаж и демонтаж экспозиций (экспонатов) производится Участником самостоятельно.
- 5.3. Для самостоятельного художественного оформления и для использования дополнительного навесного оборудования (баннеры, подвесы) и украшений на стандартном выставочном стенде Участнику необходимо получить согласие Организатора.
- 5.4. Демонтаж и вывоз экспонатов производится только после официального окончания работы презентации.
- 5.5. В случае невозможности демонтажа Участником своих экспонатов в установленный срок, Организатор имеет право от своего имени, но за счет Участника поместить экспонаты на склад.
- 5.6. Участник должен иметь официального представителя, присутствующего в павильоне в течение всего срока презентации, а также во время монтажа и демонтажа.
- 5.7. Работа обслуживающего персонала Организатора сверх установленного времени оплачивается дополнительно по установленным ставкам.
- 5.8. Дополнительное оборудование и мебель предоставляются только фирмам, застройка стендов которых осуществлялась компанией «МОНТАЖНИК». Все оборудование сдается во временное пользование.
- 5.9. Утверждение планировки стенда и заказа на дополнительное оборудование должно быть произведено не позднее одного месяца до начала презентации. Организатор оставляет за собой право осуществления застройки стенда по своему усмотрению, в случае если Участник не предоставил в указанный срок утвержденный план застройки стенда и формы заказа на дополнительное оборудование, перепланировка застройки осуществляется за счёт Участника в размере 50 % от стоимости оборудования на день оплаты.

### 6. Застройка выставочных площадей

- 6.1. Организации, предприниматели без образования юридического лица, а также физические лица, производящие сборку и монтаж выставочных конструкций и оборудования, выполняющие художественно-оформительские работы на арендуемых выставочных площадях не заказавшие стандартное оборудование у Организатора являются застройщиками выставочных площадей.
- 6.2. Допуск на выставочные площади застройщиков производится в сроки, предусмотренные договором, после прохождения у Генерального застройщика контроля проектно-технической документации стендов, представленной застройщиком на соответствие правилам и требованиям, действующим на территории выставочного комплекса.
- 6.3. Застройщики, не прошедшие контроль проектно-технической документации стендов, на выставочные площади не допускаются. Проведение монтажно-демонтажных и художественно-оформительских работ застройщиками возможно только при строительстве нестандартных и эксклюзивных выставочных стендов.
- 6.4. Перечень документов, необходимых для проведения контроля проектно-технической документации стендов, определяет Генеральный застройщик на основании требований и правил выставочного комплекса, а также нормативных документов Российской Федерации.
- 6.5. Если работы на выставочном стенде выполняются несколькими застройщиками, то каждый застройщик согласовывает с Генеральным застройщиком проектно-техническую документацию на свой объем работ.
- 6.6. Выполнение строительно-монтажных и художественно-оформительских работ в день открытия мероприятия запрещено.
- 6.7. Продление периода строительно-монтажных работ оформляется в установленном порядке до 18:00 дня сверхурочного использования выставочных площадей.
- 6.8. В период продления строительно-монтажных работ дополнительный завоз грузов на выставочные площади не допускается.

### 7. Распространение рекламной продукции, продажа со стендов образцов

- 7.1. Печатная продукция и рекламные материалы могут распространяться Участником только на предоставленной ему выставочной площади. Экспонент не имеет права устраивать лотереи, пожертвования и др. рекламные мероприятия, требующие присутствия участников или гостей в определенное место в определенное время. Проведение рекламных акций вне выставочного стенда производится только с разрешения EUROSHOES PREMIER COLLECTION и оплачивается отдельно. Продажа образцов запрещена. Продажа товаров и экспонатов возможна только на презентации-ярмарке с разрешения EUROSHOES PREMIER COLLECTION с обязательным соблюдением законодательства Российской Федерации.

### 8. Правила пожарной и технической безопасности

- 8.1. Участник обязан соблюдать правила пожарной безопасности, установленные администрацией выставочного комплекса, и несет ответственность за их нарушение. Для безопасности посетителей и персонала работающие экспонаты и движущиеся механизмы должны быть ограждены. Электрические подключения на стенде производятся только представителями Выставочного комплекса. EUROSHOES PREMIER COLLECTION вправе удалять со стендов те изделия, которые не отвечают установленным требованиям безопасности, в том числе по уровню шума, или представляют опасность для окружающих.

### 9. Ответственность и риски

- 9.1. Организатор не несет ответственности за потери, кражи или повреждения, нанесенные лицам или экспонатам, в частности, возникшие в результате перевозки грузов Участника в страну проведения презентации и обратно и их таможенной очистки. Организатор принимает все необходимые меры предосторожности (обеспечение круглосуточной профессиональной охраны павильонов и т. д.), но не гарантирует защиту от потерь, поэтому освобождает себя от любой ответственности за повреждения или ущерб. Участнику настоятельно рекомендуется застраховать свои экспонаты и другое оборудование, за которое он несет ответственность.
- 9.2. Экспонент несет имущественную ответственность за сохранность выставочного оборудования, предоставляемого на время проведения презентации. Любые изменения в планировку выставочного стенда вносятся исключительно Организатором по заявке и за счёт Участника.
- 9.3. В случае порчи или утраты выставочного оборудования, а также в случае причинения вреда жизни, здоровью или имуществу третьих лиц по вине Участника в результате самовольной перестановки оборудования или не санкционированных подключений к источникам питания, Участник обязан полностью возместить причиненный ущерб.
- 9.4. За превышения потребляемой электрической мощности по сравнению с заявленной Участник выплачивает Организатору штраф в размере 4-х кратной стоимости указанного превышения.

### 10. Заключительные положения

- 10.1. В случае нарушения Участником Общих условий Организатор имеет право отказать Участнику в предоставлении стенда (площади).
- 10.2. Претензии Участника должны быть направлены Организатору в письменном виде не позднее последнего дня работы презентации.
- 10.3. Споры между Сторонами подлежат разрешению в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**С правилами участия в презентации EUROSHOES PREMIER COLLECTION ознакомлен и согласен.**

COMPANY NAME/КОМПАНИЯ:

DATE/ДАТА:

SURNAME/ФИО:

SIGNATURE/ПОДПИСЬ

## DEADLINES КРАЙНИЕ СРОКИ

## FORM 2

Dear participants of EUROSHOES PREMIERE COLLECTION presentation we kindly ask you to pay attention to deadlines for information supply!

Уважаемые участники презентации EUROSHOES PREMIERE COLLECTION просим Вас обратить внимание на крайние сроки предоставления информации!

We would like to remind you that in case if information or orders are not provided on time, it will cause price increase or inability to provide you with equipment or services!

Мы напоминаем Вам, что предоставление заполненных форм после крайних сроков, повлечет дополнительные расходы или не возможность получения дополнительных услуг.

<b>30/06/12</b>	<b>Deadline</b> for providing the <b>Application / Contract</b> for participation	<b>Крайний срок</b> предоставления <b>Заявки / Контракта</b> на участие в презентации
<b>30/07/12</b>	<b>Deadline for 100% payment</b> of your participation fee in presentation	<b>Крайний срок</b> оплаты 100 % стоимости участия в презентации
<b>1/08/12</b>	<b>Deadline</b> for EXHIBITOR MANUAL filled forms №№ 3, 5, 6 to be provided.	<b>Крайний срок</b> предоставления <b>заполненных форм №№ 3, 5, 6</b> из РУКОВОДСТВА УЧАСТНИКА.
<b>1/08/12</b>	<p>1. <b>Deadline</b> for stand lay-out Confirmed by exhibitor to be provided to Organizers.</p> <p>2. <b>Deadline</b> for EXHIBITOR MANUAL filled forms №№ 7 – 7.3 for the additional equipment to be provided to Organizers</p> <p><b>IMPORTANT!</b> Should Participant is not providing in specified terms the confirmed stand layout and Order Forms for the additional equipment, the Organizers reserve the right to carry out the stand building at its own discretion (on the provided lay-out basis)</p> <p><b>IMPORTANT!</b> Should Participant is requesting the stand layout changes or additional equipment the re-design and stand construction as well as additional equipment are subjects for Participant extra charge.</p> <p><b>From February 1 till August 10</b> – 50% extra charge for additional equipment (Forms №№ 7 -7.3)  <b>From February 11 till August 20</b> – 100% extra charge for additional equipment (Forms №№ 7 -7.3)</p>	<p>1. <b>Крайний срок</b> для предоставления Организаторам утвержденной планировки стенда</p> <p>2. <b>Крайний срок</b> предоставления <b>заполненных форм №№ 7 – 7.3</b> заказа на дополнительное оборудование из РУКОВОДСТВА УЧАСТНИКА.</p> <p><b>ВАЖНО!</b> Организатор оставляет за собой право осуществить застройку стенда по своему усмотрению (на основании высланной планировки), в случае, если Участник не предоставил в указанный срок, утвержденный план застройки стенда и формы заказа на дополнительное оборудование.</p> <p><b>ВАЖНО!</b> В случае просьбы участника изменить планировку стенда или добавить дополнительное оборудование, перепланировка и добавление оборудования стенда осуществляется за счёт Участника.</p> <p><b>С 1 по 10 августа</b> – удорожание в размере 50 % от стоимости оборудования (Формы №№ 7 -7.3)  <b>С 11 по 20 августа</b> – удорожание в размере 100% от стоимости оборудования (Формы №№ 7 -7.3)</p>
<b>01/08/12</b>	<p><b>Deadline</b> for hotel booking.</p> <p><b>IMPORTANT!</b> If Hotel Reservation is not made till <b>August 01, 2012</b>, Hotel could refuse providing a room or could offer a room at the higher rate otherwise.</p>	<p><b>Крайний срок</b> для бронирования гостиницы.</p> <p><b>ВАЖНО!</b> В случае если Участник не забронировал гостиницу до <b>1 августа 2012</b>, ему могут отказать в предоставлении номеров для проживания или предложат номер за более высокую цену.</p>

COMPANY NAME / КОМПАНИЯ:

DATE / ДАТА:

NAME / ФИО:

SIGNATURE / ПОДПИСЬ

**CONTACT PERSON / ADDITIONAL SERVICES DURING SET-UP PERIOD**  
**КОНТАКТНОЕ ЛИЦО / ЗАКАЗ ДОП. ОБОРУДОВАНИЯ ВО ВРЕМЯ**  
**МОНТАЖА**

**FORM 3**

EURO SHOES PREMIERE COLLECTION

Tel.: +7 495 925-75-03, Fax: +7 495 925-75-03, E-mail: [euroshoes@euroshoes-moscow.com](mailto:euroshoes@euroshoes-moscow.com)

Please fill and return this Form to EURO SHOES  
PREMIERE COLLECTION Management Office

Просим Вас заполнить данную форму и  
выслать ее в офис организатора.

Please fill in Contact Person's Name representing your  
Company during Set-Up, Fair period and Dismantling

Просим Вас указать контактные данные  
вашего представителя на время монтажа,  
работы выставки и демонтажа

*The Company's management appoints a responsible person authorized to solve all organizational and technical issues of Company participation at the presentation:*

*Руководство Компании назначает ответственным лицом, уполномоченным решать все организационные и технические вопросы по участию Компании в презентации:*

\_\_\_\_\_  
Name / (ФИО)

\_\_\_\_\_  
Contact telephone and email (Контактный телефон и e-mail)

**Все заявки на оказание дополнительных услуг или заказ дополнительного оборудования после начала монтажа\* выставочных стендов принимаются только от указанного контактного лица компании, и только в установленной организаторами форме!!! (Форму заявки спрашивать в дирекции)**

\* Equipment ordered during the set-up period is a subject for 100% surcharge!!

\* Стоимость оборудования заказанного во время монтажа увеличивается на 100%!!!

COMPANY NAME / КОМПАНИЯ: \_\_\_\_\_

DATE / ДАТА: \_\_\_\_\_

SURNAME / ФИО: \_\_\_\_\_

SIGNATURE / ПОДПИСЬ \_\_\_\_\_



**BADGES / CAR PARKING PASSES / CLEANING**  
**БЕЙДЖ / ПРОПУСК НА ПАРКОВКУ / УБОРКА НА СТЕНДЕ** **FORM 5**

**EURO SHOES PREMIERE COLLECTION**

Tel.: +7 495 925-75-03, Fax: +7 495 925-75-03, E-mail: [euershoes@euershoes-moscow.com](mailto:euershoes@euershoes-moscow.com)

Please fill and return this Form to EURO SHOES  
PREMIERE COLLECTION Management Office

Просим Вас заполнить данную форму и  
выслать ее в офис организатора.

**PRICES ARE EXCLUDING VAT 18%**

**ЦЕНЫ НЕ ВКЛЮЧАЮТ НДС 18%**

Please fill in the Number of Badges you require for your  
staff for free Pavilion access during Set Up, Fair period  
and Dismantling.

Просим Вас указать количество пропусков,  
необходимое для работы персонала Вашей  
компании во время проведения презентации

**Мы заказываем / I request \_\_\_\_\_ пропусков / badges**

*Please fill in the Number of required Badges*  
*Укажите необходимое количество*

Daily Stand cleaning during the whole Presentation  
period (includes vacuum clearing and dust removal  
before 10-00 every day) is available at 7 € per 1 square  
meter.

Ежедневная уборка стенда во время работы  
презентации (включает уборку пылесосом, влажную  
уборку каждый день до 10 утра) стоимость 7 € за 1  
кв. м.

**We Ordered Stand Cleaning (for 4 days):**

\_\_\_\_\_ sq. m. X €7 = \_\_\_\_\_ €

**Мы заказываем уборку (на 4 дня) нашего стенда**

In case you need Car Parking Passes during Set Up,  
Fair period and Dismantling please sign the Form  
below.

Укажите необходимое кол-во пропусков на  
автомобильную парковку во время работы  
презентации

**Yes, I request \_\_\_\_\_ Parking Pass x €30 = \_\_\_\_\_ €**

**Attention!**

**It is given one coupon on 50 sq. m, each  
Following coupon is paid at a rate of 30 euro.**

**Внимание!**

**Одно парковочное место на 50 кв. м.  
Дополнительно 30 евро за каждый пропуск.**

COMPANY NAME / КОМПАНИЯ: \_\_\_\_\_

DATE / ДАТА: \_\_\_\_\_

SURNAME / ФИО: \_\_\_\_\_

SIGNATURE / ПОДПИСЬ \_\_\_\_\_



# ADDITIONAL STAND EQUIPMENT ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБОРУДОВАНИЕ СТЕНДА

**FORM 7**
**EURO SHOES PREMIERE COLLECTION**

 Tel.: +7 495 925-75-03, Fax: +7 495 925-75-03, E-mail: [euroshoes@euroshoes-moscow.com](mailto:euroshoes@euroshoes-moscow.com)

 Please fill and return this Form to EURO SHOES  
 PREMIERE COLLECTION Management Office

 Просим Вас заполнить данную форму и  
 выслать ее в офис организатора.

**PRICES ARE EXCLUDING VAT 18%**
**ЦЕНЫ НЕ ВКЛЮЧАЮТ НДС 18%**
**Equipment ordered during the set-up  
 period is a subject for 100% surcharge!!**
**Стоимость оборудования заказанного во  
 время монтажа увеличивается на 100%!!**

№	Unit / Ед. изм	Description / Описание	Price /Цена Euro	Quantity/ Количество	Total / Всего, Euro
<b>STAND CONSTRUCTION / ЭЛЕМЕНТЫ КОНСТРУКЦИИ СТЕНДА</b>					
1	units/шт	Wall panel, white 2.5x1.0 m. / элемент стены, белый 2,5x1,0 м.	56		
2	units/шт	Wall panel, white 2.5x0.5 m. / элемент стены, белый 2,5x0,5 м.	43		
3	units/шт	Wall panel, white 0.5x1.0 m. / элемент стены, белый 0,5x1,0 м.	25		
4	units/шт	Wall panel, white 0.9x1.0 m. / элемент стены, белый 0,9x1,0 м.	30		
5	units/шт	Wall panel, white 0.5x0.5 m. / элемент стены, белый 0,5x0,5 м.	16		
6	units/шт	Wall panel with glass 2.5x1.0 (glass H=1.4 m) / элемент стены со стеклом 2,5x1,0 (стекло H=1.4 м.)	84		
7	units/шт	Wall panel with glass 2.5x0.5 (glass H=1.4 m) / элемент стены со стеклом 2,5x0,5 (стекло H=1.4 м.)	72		
8	units/шт	Diagonal wall element 1.36x2.5 m / элемент стены диагональный 2,5x1,36 м	84		
9	units/шт	Diagonal wall element 0.66x2.5 m / элемент стены диагональный 2,5x0,66 м	72		
10	units/шт	Sliding folding door 2.5x1.0 m with a lock / дверь раздвижная с замком 2,5x1,0 м	100		
11	units/шт	Colored curtain 2.5x1.0 m / занавеска цветная 2,5x1,0	53		
12	Rm / п.м	Mounted fascia panel 0.3x1 m / фризовая панель навесная 0,3x1 м.	35		
13	Sq.m/кв.м	Carpet / ковровое покрытие	15		
14	units/шт	Wall shelf 0.3x1 m (indicate the height of mounting) / полка настенная 0,3x1 м (укажите высоту крепления)	12		
15	Rm / п.м	Limiting chain with a prop / Цепь ограждения с креплением	13		
16	Sq.m/кв.м	Потолочный расстр	28		
17	Sq.m/кв.м	Ceiling lattice with a raster / Потолочная решетка с расстром	55		
18	units/шт	Support section H=1.8 m / стойка H=1,8 м	8		
19	units/шт	Support section H=2.5 m / стойка H=2,5 м	11		
20	units/шт	Support section H=1.5 m /стойка H=1,5 м	9		
21	units/шт	Support section H=0.9 m /стойка H=0,9 м	7		
22	units/шт	Support section H=0.5 m /стойка H=0,5 м	5		
23	units/шт	Frame section 1m /прогон 1 м.	6		
24	units/шт	Frame section 0.5 m /прогон 0,5 м.	6		
<b>Total / Итого по форме:</b>					

COMPANY NAME / КОМПАНИЯ: \_\_\_\_\_

DATE / ДАТА: \_\_\_\_\_

SURNAME / ФИО: \_\_\_\_\_

SIGNATURE / ПОДПИСЬ \_\_\_\_\_

## ADDITIONAL STAND EQUIPMENT ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБОРУДОВАНИЕ СТЕНДА

**FORM 7.1**
**EURO SHOES PREMIERE COLLECTION**

 Tel.: +7 495 925-75-03, Fax: +7 495 925-75-03, E-mail: [euroshoes@euroshoes-moscow.com](mailto:euroshoes@euroshoes-moscow.com)

Please fill and return this Form to EURO SHOES PREMIERE COLLECTION Management Office

Просим Вас заполнить данную форму и выслать ее в офис организатора.

**PRICES ARE EXCLUDING VAT 18%**
**ЦЕНЫ НЕ ВКЛЮЧАЮТ НДС 18%**
**Equipment ordered during the set-up period is a subject for 100% surcharge!!**
**Стоимость оборудования заказанного во время монтажа увеличивается на 100%!!**

№	Unit / Ед. изм	Description / Описание	Price /Цена Euro	Quantity/ Количество	Amount / Всего, euro
<b>FURNITURE / МЕБЕЛЬ</b>					
25	units/шт	Showcase H=0.9 m (1.0x0.5 m) / витрина H=0.9 м (1.0x0.5 м)	150		
26	units/шт	Showcase H=0.9 m (0.5x0.5 m) / витрина H=0.9 м (0,5x0.5 м)	81		
27	units/шт	Showcase 2.5x0.5x1 m (glass H=1 m) / витрина 2.5x0.5x1 м (стекло H=1 м)	180		
28	units/шт	Showcase 2.5x0.5x1 m (glass H=1.4 m) / витрина 2.5x0.5x1 м (стекло H=1,4 м)	200		
29	units/шт	Showcase 2.5x0.5x0.5 m (glass H=1 m) / витрина 2.5x0.5x0,5 м (стекло H=1 м)	156		
30	units/шт	Showcase 2.5x0.5x0.5 m (glass H=1.4 m) / витрина 2.5x0.5x0,5 м (стекло H=1,4 м)	190		
31	units/шт	Showcase 2.5x2x0.5 m (glass H=1 m) / витрина 2.5x2x0,5 м (стекло H=1 м)	290		
32	units/шт	Showcase 2.5x2x0.5 m (glass H=1.4 m) / витрина 2.5x2x0,5 м (стекло H=1,4 м)	340		
33	units/шт	Round showcase H=2.5; R=1 m (glass H = 1 m) / витрина радиусная H=2.5; R=1 м (стекло H = 1 м)	250		
34	units/шт	Round showcase H=2.5; R=1 m (glass H = 1.4 m) / витрина радиусная H=2.5; R=1 м (стекло H = 1,4 м)	275		
35	units/шт	Round showcase H=2.5; R=0.5 m (glass H = 1 m) / витрина радиусная H=2.5; R=0,5 м (стекло H = 1 м)	200		
36	units/шт	Round showcase H=2.5; R=0.5 m (glass H = 1.4 m) / витрина радиусная H=2.5; R=0,5 м (стекло H = 1,4 м)	210		
37	units/шт	<b>Information desk H 0.9x0.5x1.0 m / информационная стойка H 0,9x0,5x1,0 м</b>	81		
38	units/шт	<b>Information desk H 0.9x0.5x1.0 m with doors / информационная стойка H 0,9x0,5x1,0 м с дверками</b>	110		
39	units/шт	Information desk with an arched element H 0.9 m / информационная стойка с дугообразным элементом H 0,9м	110		
40	Sq.m/кВ.м	<b>Collapsible rack H 2.5x0.5x1.0 m / стеллаж сборный H 2,5x0,5x1 м</b>	110		
41	Sq.m/кВ.м	Glass shelf for a showcase / полка стеклянная в витрину	38		
42	units/шт	Podium H 0.9x1.0x0.5 m / подиум H 0,9x1,0x0,5 м	63		
43	units/шт	Podium H 0.5x1.0x0.5 m / подиум H 0,5x1,0x0,5 м	48		
44	units/шт	Podium H 0.2x1.0x0.5 m / подиум H 0,2x1,0x0,5 м	35		
<b>Total / Итого по форме:</b>					

**COMPANY NAME/КОМПАНИЯ:**
**DATE/ДАТА:**
**SURNAME/ФИО:**
**SIGNATURE/ПОДПИСЬ**

## ADDITIONAL STAND EQUIPMENT ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБОРУДОВАНИЕ СТЕНДА

**FORM 7.2**
**EURO SHOES PREMIERE COLLECTION**

 Tel.: +7 495 925-75-03, Fax: +7 495 925-75-03, E-mail: [euershoes@euershoes-moscow.com](mailto:euershoes@euershoes-moscow.com)

 Please fill and return this Form to EURO SHOES  
 PREMIERE COLLECTION Management Office

 Просим Вас заполнить данную форму и  
 выслать ее в офис организатора.

**PRICES ARE EXCLUDING VAT 18%**
**ЦЕНЫ НЕ ВКЛЮЧАЮТ НДС 18%**
**Equipment ordered during the set-up  
 period is a subject for 100% surcharge!!**
**Стоимость оборудования заказанного во  
 время монтажа увеличивается на 100%!!**

№	Unit / Ед. изм	Description / Описание	Price /Цена euro	Quantity/ Количество	Amount / Всего, euro
<b>FURNITURE / МЕБЕЛЬ</b>					
45	units/шт	Podium H 0.9x0.5x0.5 m / <i>подиум H 0,9x0,5x0,5 м</i>	40		
46	units/шт	Podium H 0.5x0.5x0.5 m / <i>подиум H 0,5x0,5x0,5 м</i>	45		
47	units/шт	Podium H 0.2x0.5x0.5 m / <i>подиум H 0,2x0,5x0,5 м</i>	27		
48	units/шт	Podium H 0.9x1.0x1.0 m / <i>подиум H 0,9x1,0x1,0 м</i>	84		
49	units/шт	Podium H 0.5x1.0x1.0 m / <i>подиум H 0,5x1,0x1,0 м</i>	66		
50	units/шт	Podium H 0.2x1.0x1.0 m / <i>подиум H 0,2x1,0x1,0 м</i>	50		
51	units/шт	Round podium H=0.9; R=1.0 m / <i>подиум радиусный H=0,9; R=1,0 м</i>	120		
52	units/шт	Round podium H=0.5; R=1.0 m / <i>подиум радиусный H=0,5; R=1,0 м</i>	70		
53	units/шт	Round podium H=0.2; R=1.0 m / <i>подиум радиусный H=0,2; R=1,0 м</i>	37		
54	units/шт	Round podium H=0.9; R=0.5 m / <i>подиум радиусный H=0,9; R=0,5 м</i>	75		
55	units/шт	Round podium H=0.5; R=0.5 m / <i>подиум радиусный H=0,5; R=0,5 м</i>	42		
56	units/шт	Round podium H=0.2; R=0.5 m / <i>подиум радиусный H=0,2; R=0,5 м</i>	27		
57	units/шт	Prop table H 0.9x1.0x1.0 m / <i>стол-подставка H 0,9x1,0x1,0 м</i>	47		
58	units/шт	Prop table H 0.9x1x0.5 m / <i>стол-подставка H 0,9x1x0,5 м</i>	37		
59	units/шт	Jalousie 1 m wide / <i>жалюзи ширина 1,0 м</i>	23		
60	units/шт	Coat rack / <i>вешалка навесная</i>	14		
61	units/шт	Hallstand / <i>вешалка напольная</i>	16		
62	units/шт	Coat rack 1 m long / <i>вешалка для одежды длинна 1 м</i>	30		
63	units/шт	<b>Mirror 1x1 m / <i>зеркало 1x1 м</i></b>	75		
64	units/шт	<b>Advertising board / <i>рекламная стойка</i></b>	60		
65	units/шт	Rubbish bin / <i>корзина для мусора</i>	5		
66	units/шт	<b>Chair / <i>стул</i></b>	23		
67	units/шт	<b>Bar stool, black / <i>барный стул черный</i></b>	36		
68	units/шт	<b>Table 0.6x0.72x1.2 m / <i>стол 0,6x0,72x1,2 м</i></b>	43		
69	units/шт	<b>Table 0.6x0.6x0.72 m / <i>стол 0,6x0,6x0,72 м</i></b>	34		
70	units/шт	<b>Round table Ø=0.85 m black / <i>стол круглый Ø=0,85 м. черный</i></b>	50		
<b>Total / Итого по форме:</b>					

**COMPANY NAME/КОМПАНИЯ:**
**DATE/ДАТА:**
**SURNAME/ФИО:**
**SIGNATURE/ПОДПИСЬ**

## ADDITIONAL STAND EQUIPMENT ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБОРУДОВАНИЕ ДЛЯ СТЕНДА FORM 7.3

**EURO SHOES PREMIERE COLLECTION**

Tel.: +7 495 925-75-03, Fax: +7 495 925-75-03, E-mail: [euroshoes@euroshoes-moscow.com](mailto:euroshoes@euroshoes-moscow.com)

Please fill this Form and send to the Management Office of EURO SHOES PREMIERE COLLECTION.

Просим Вас заполнить данную форму и выслать ее в офис организатора.

**PRICES ARE EXCLUDING VAT 18%**

**ЦЕНЫ НЕ ВКЛЮЧАЮТ НДС 18%**

**Equipment ordered during the set-up period is a subject for 100% surcharge!!**

**Стоимость оборудования заказанного во время монтажа увеличивается на 100%!!**

№	Unit / Ед. изм	Description / Описание	Price / Цена евро	Quantity / Количество	Amount / Всего, евро
<b>ELECTRIC APPLIANCES. LIGHTING EQUIPMENT / ЭЛЕКТРИЧЕСКОЕ И СВЕТОВОЕ ОБОРУДОВАНИЕ</b>					
71	units/wm	Spot lamp / спот лампа	30		
72	units/wm	Lamp DS-40 / лампа ДС-40	38		
73	units/wm	Halogen lamp 150 Wt. / светильник галогеновый 150 Вт	42		
74	units/wm	Halogen lamp 300 Wt. / светильник галогеновый 300 Вт	60		
75	units/wm	Socket 220 V, 1,5 kW / розетка 220 В. 1,5 кВт.	27		
76	units/wm	Socket 220 V, 24 hours (for refrigerator) / розетка 220 В., 24 часа (для холодильника)	31		
77	units/wm	Illuminated cube / куб с подсветкой	300		
<b>KITCHEN EQUIPMENT / КУХОННОЕ ОБОРУДОВАНИЕ</b>					
78	units/wm	Refrigerator / холодильник	137		
79	units/wm	Sink / Мойка	115		
80	units/wm	Sink with hot water / Мойка с бойлером	150		
<b>LAMINATING BY COLOR FILM &amp; LOGOTYPE / ЛАМИНИРОВАНИЕ ПЛЁНКОЙ ORACAL И ЛОГОТИПЫ</b>					
81	units/wm	Additional inscription on the fascia board H=0.075 m / доп. надпись на фризовой панели H=0,075 м	75		
82	units/wm	Additional inscription on the fascia board H=0.01 m / доп. надпись на фризовой панели H=0,1 м	85		
83	units/wm	Black and white logotype / логотип черно-белый*	88		
84	units/wm	Colored logotype / логотип цветной*	106		
85	units/wm	Complex logotype / логотип сложный*	155		
86	units/wm	Inscription manufacturing: H 1 letter=0.075 m / изготовление надписи: H 1 буквы=0,075 м	2		
87	units/wm	Inscription manufacturing: H 1 letter=0.01 m / изготовление надписи: H 1 буквы=0,01 м	3,5		
88	1 sq.m	Panel lining with colour self-adhesive "Oracal" film / оклейка панелей плёнкой «Oracal»	17		
<b>Total / Итого по форме:</b>					
<b>Please, indicate color and ORACAL № / Пожалуйста, укажите цвет и номер ORACAL:</b> _____					

\* Company name Logo inscription shall be provided in CorelDraw, Version up to 13 (.cdr) or Adobe Illustrator, Version up to 10 (.ai, .eps) / Логотип компании предоставляется в формате CorelDraw, версия не выше 13 (.cdr) или Adobe Illustrator версия не выше 10 (.ai, .eps)

COMPANY NAME/КОМПАНИЯ: \_\_\_\_\_

DATE/ДАТА: \_\_\_\_\_

SURNAME/ФИО: \_\_\_\_\_

SIGNATURE/ПОДПИСЬ \_\_\_\_\_

**STAND LAYOUT FOR CUSTOM BUILDING**  
**ПЛАНИРОВКА СТЕНДА ДЛЯ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ЗАСТРОЙКИ FORM 8**

**EURO SHOES PREMIERE COLLECTION**

Tel.: +7 495 925-75-03, Fax: +7 495 925-75-03, E-mail: [euroshoes@euroshoes-moscow.com](mailto:euroshoes@euroshoes-moscow.com)

Please fill this Form and send to the Management Office of EURO SHOES PREMIERE COLLECTION.

Просим Вас заполнить данную форму и выслать ее в офис организатора.

Please, draw up your stand scheme using standard stand and additional equipment numbering incl. additional equipment and furniture ordered by forms 7 - 7.3. Scheme will be used for stand construction of your stand

Пожалуйста, нарисуйте эскиз стенда с указанием местоположения всех, в том числе, дополнительно заказанных элементов стенда (формы 7 - 7.3) – стен, мебели, розеток, осветительных приборов и т.д.


COMPANY NAME / КОМПАНИЯ: \_\_\_\_\_

DATE / ДАТА: \_\_\_\_\_

SURNAME / ФИО: \_\_\_\_\_

SIGNATURE / ПОДПИСЬ \_\_\_\_\_

**RESERVATION BOOKING FORM  
БРОНИРОВАНИЕ ГОСТИНИЦЫ**



**FORM 9**

**EURO SHOES PREMIERE COLLECTION**

Tel.: +7 495 925-75-03, Fax: +7 495 925-75-03, E-mail: [fks@media-report.ru](mailto:fks@media-report.ru)

Please fill this Form and send to the Management Office of EURO SHOES PREMIERE COLLECTION.

Просим Вас заполнить данную форму и выслать ее в офис организатора.

Company name:		
Guest name:		
Address:		
Contact number:	Fax:	e-mail:
Arrival date (after 2 p.m.):		Departure date (before noon):
<u>Rates are valid for bookings made before 10.08.2012</u>		
Single occupancy:		Double occupancy:
- Standard room SDB <input type="checkbox"/> - <b>5500 RUB.</b>	- Standard room STB <input type="checkbox"/> - <b>6500 RUB.</b>	
<u>Rates are valid for bookings made after 10.08.2012</u>		
Single occupancy:		Double occupancy:
- Standard room SDB <input type="checkbox"/> - <b>6600 RUB.</b>	- Standard room STB <input type="checkbox"/> - <b>7600 RUB.</b>	
<b><u>Credit card details:</u></b>		<b><u>Bank details:</u></b>
VISA <input type="checkbox"/> MasterCard <input type="checkbox"/> DinersClub <input type="checkbox"/> JCB <input type="checkbox"/>		Beneficiary name: _____
Credit card number: _____		Beneficiary address: _____
Card holder: _____		BIC: _____
Expiry date: _____		TIN: _____
Transfer: _____		TCC: _____
Visa support: _____		Bank account: _____
Signature: _____		Correspondent account: _____

Above rates include: accommodation, buffet breakfast, Wi-Fi, VAT.

**Check in time: after 2 p.m.\*, check out before noon\*\***

\*Early check in before 8 a.m. = 100% of room rate, between 8 a.m. – 2 p.m. = 50% of room rate

\*\*Late check out between noon – 6 p.m. = 50% of room rate, after 6 p.m. = 100% of room rate

**Payments are in Russian rubles by cash, by credit card (VISA, MasterCard, Diners Club, JCB) upon arrival or by bank transfer**

**Cancellation policy:** less than 72 hours before arrival date or No Show = amount of the first night

**Please fill out and send reservation form** By fax: +7 495 925 75 03 or by e-mail: [fks@media-report.ru](mailto:fks@media-report.ru)

Presentations coordinator: **Trusova Natalia**

Hotel will confirm your reservation within 24 hours by fax or e-mail you indicate in booking form


<b>CONTACT PERSON / КОНТАКТНОЕ</b> _____	<b>DATE / ДАТА:</b> _____
<b>Tel./ Fax/ E-mail:</b> _____	<b>SIGNATURE / ПОДПИСЬ</b> _____

**OUTDOOR ADVERTISING. ADVERTISING IN THE HALL  
НАРУЖНАЯ РЕКЛАМА. РЕКЛАМА В ПАВИЛЬОНЕ**

**FORM 10**

EURO SHOES PREMIERE COLLECTION

Tel.: +7 495 925-75-03, Fax: +7 495 925-75-03, E-mail: [euershoes@euershoes-moscow.com](mailto:euershoes@euershoes-moscow.com)

<b>ADVERTISING IN THE HALL / РЕКЛАМА В ПАВИЛЬОНЕ</b>		
<b>Банер на потолочных конструкциях (без изготовления носителя)</b>		
1 точка подвеса до 10 кг	1 точка подвеса до 10 кг	Стоимость рекламного места за 1 кв.м. не включая НДС
180	220	40
<b>OUTDOOR ADVERTISING / НАРУЖНАЯ РЕКЛАМА</b>		
<b>Щитовая реклама (без изготовления носителя)</b>		
Размер	Вид	Стоимость за конструкцию, не включая НДС
Рекламная конструкция №1 (размер 2*3 м)		550 евро

<b>Банер на потолочных конструкциях (без изготовления носителя)</b>				
	Длина	Высота	Цена за кв.м, евро	Итого, евро
1			40	
2			40	
Количество точек подвеса			Цена за точку, евро	Итого, евро
1	До 10 кг		180	
2	До 50 кг		220	
<b>Щитовая реклама (без изготовления носителя)</b>				
	Наименование конструкции	Количество конструкций	Цена за конструкцию, евро	Итого, евро
1	Рекламная конструкция №1 (размер 2*3 м)		550	
<b>Итого по форме:</b>				

COMPANY NAME / КОМПАНИЯ: \_\_\_\_\_

DATE / ДАТА: \_\_\_\_\_

SURNAME / ФИО: \_\_\_\_\_

SIGNATURE / ПОДПИСЬ \_\_\_\_\_

**PROFORMA INVOICE**  
**СЧЁТ ПРОФОРМА**

**FORM 11**

EURO SHOES PREMIERE COLLECTION

Tel.: +7 495 925-75-03, Fax: +7 495 925-75-03, E-mail: [euros shoes@euros shoes-moscow.com](mailto:euros shoes@euros shoes-moscow.com)

Please fill and return this Form to EURO SHOES PREMIERE COLLECTION Management Office

Просим Вас заполнить данную форму и выслать ее в офис организатора.

PRICES ARE EXCLUDING VAT 18%

ЦЕНЫ НЕ ВКЛЮЧАЮТ НДС 18%

Form № / Форма №	Forms Returned		Services / Услуги	Cost /Стоимость
	Yes	No		
5			Stand Cleaning / Уборка стенда	
			Parking Pass / Пропуска на автомобиль	
6			Stand Fascia Panel Details / Надпись на фризовой панели	
7			Stand Construction / Элементы конструкции стенда	
7.1			Furniture / Мебель	
7.2			Furniture / Мебель	
7.3			Electric Appliances. Lighting Equipment / Электрическое и световое оборудование	
			Kitchen Equipment / Кухонное оборудование	
			Laminating by color film & logotype / Ламинирование плёнкой Oracal. Логотипы	
<b>Total Итого:</b>				

COMPANY NAME / КОМПАНИЯ:

DATE / ДАТА:

SURNAME / ФИО:

SIGNATURE / ПОДПИСЬ